



АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2023

№ 1385

г. Нижневартовск

Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Нижневартовском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации района от 17.09.2021 № 1663 «О порядке разработки и реализации муниципальных программ Нижневартовского района»:

1. Утвердить:

1.1. Муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в Нижневартовском районе» согласно приложению 1.

1.2. Порядок определения объема и предоставления субсидии из бюджета Нижневартовского района некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию проектов в области физической культуры и спорта на территории Нижневартовского района по итогам конкурсного отбора согласно приложению 2.

1.3. Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Нижневартовского района муниципальным автономным учреждениям физической культуры и спорта Нижневартовского района, подведомственным управлению культуры и спорта администрации района, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласно приложению 3.

1.4. Программу «Сохранение и укрепление общественного здоровья жителей Нижневартовского района» согласно приложению 4.

2. Признать утратившими силу постановления администрации района:

от 25.11.2021 № 2086 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Нижневартовском районе»;

от 12.05.2023 № 463 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 25.11.2021 № 2086 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Нижневарттовском районе»»;

от 18.08.2023 № 787 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 25.11.2021 № 2086 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Нижневарттовском районе»»;

от 17.11.2023 № 1211 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 25.11.2021 № 2086 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Нижневарттовском районе»».

3. Отделу делопроизводства, контроля и обеспечения работы руководства управления обеспечения деятельности администрации района:

разместить постановление на официальном веб-сайте администрации района: www.nvraion.ru;

опубликовать постановление в приложении «Официальный бюллетень» к районной газете «Новости Приобья».

4. Постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на исполняющего обязанности начальника управления культуры и спорта администрации района А.М. Чорич.

Глава района

Б.А. Саломатин

										муниципальной программы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Цель «Создание для всех категорий и групп населения района условий для занятий физической культурой и массовым спортом»													
1.1.	Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом	процент	69,5	2022	72	76	76	76	76	76	региональный проект «Спорт – норма жизни» национального проекта «Демография»	управление культуры и спорта администрации района	увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, до 70%
1.2.	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	процент	67	2022	69,0	69,5	69,5	69,5	69,5	69,5	региональный проект «Спорт – норма жизни» национального проекта «Демография»	управление культуры и спорта администрации района	увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, до 70%
1.3.	Доля граждан в возрасте 3–29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи	процент	99,7	2022	99,7	99,7	99,7	99,7	99,7	99,7	государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие	управление культуры и спорта администрации района	-

											физической культуры и спорта»		
1.4.	Доля граждан в возрасте от 30 до 54 лет включительно (женщины) и до 59 лет включительно (мужчины), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории	процент	61,2	2022	61,3	61,5	61,7	61,7	61,7	62	Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие физической культуры и спорта»	управление культуры и спорта администрации района	-
1.5.	Доля граждан в возрасте от 55 лет (женщины) и от 60 лет (мужчины) до 79 лет включительно, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории	процент	35,6	2022	35,8	36	36	36	36	36	Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие физической культуры и спорта»	управление культуры и спорта администрации района	-
1.6.	Доля лиц с ограниченными возможностями	процент	49	2022	49	49	49	49	49	49	Государственная программа	управление культуры и спорта	-

	здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и спортом											Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Развитие физической культуры и спорта»	администрации района	
1.7.	Доля граждан, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	процент	53,8	2022	54	55	55	55	55	55	55	Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие физической культуры и спорта»	управление культуры и спорта администрации района	-

1.7.1	из них учащихся и студентов	процент	71,5	2022	72	72,5	72,5	72,5	72,5	72,5	Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие физической культуры и спорта»	управление культуры и спорта администрации района	-
1.8.	Доля детей в возрасте от 5 до 17 лет, занимающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, от общей численности детей указанной возрастной категории	Процент	27	2022	27	27	27	27	27	27	Государственная программа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие физической культуры и спорта»	управление культуры и спорта администрации района	-
1.9.	Доля средств бюджета района, выделяемых некоммерческим организациям, на предоставление услуг (работ) в сфере физической культуры и спорта по организации и	Процент	15	2022	15	15	20	20	20	20	постановление Правительства Российской Федерации от 23 августа 2011 года № 713 «О предоставлении	управление культуры и спорта администрации района	-

	проведению физкультурных мероприятий на территории района														поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям»		
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в 2024 году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец года
			январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Цель «Создание для всех категорий и групп населения района условий для занятий физической культурой и массовым спортом»													
1.1.	Доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом	процент	-	-	69	-	-	71	-	-	72	-	-	72
1.2.	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	процент	-	-	68	-	-	-	-	-	69	-	-	69
1.3.	Доля граждан в возрасте 3–29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи	процент	-	-	99,7	-	-	99,7	-	-	99,7	-	-	99,7
1.4.	Доля граждан в возрасте от 30 до 54 лет включительно (женщины) и до 59 лет включительно (мужчины), систематически занимающихся	процент	-	-	61,3	-	-	61,3	-	-	61,3	-	-	61,3

	физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории													
1.5.	Доля граждан в возрасте от 55 лет (женщины) и от 60 лет (мужчины) до 79 лет включительно, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории	процент	-	-	35,8	-	-	35,8	-	-	35,8	-	-	35,8
1.6.	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и спортом	процент	-	-	49	-	-	49	-	-	49	-	-	49
1.7.	Доля граждан, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	процент	-	-	54	-	-	54	-	-	54	-	-	54
1.7.1.	Из них учащихся и студентов	процент	-	-	72	-	-	72	-	-	72	-	-	72
1.8	Доля детей в возрасте от 5 до 17 лет, занимающихся по дополнительным образовательным программам	процент	-	-	27	-	-	27	-	-	27	-	-	27

	спортивной подготовки, от общей численности детей указанной возрастной категории													
1.9.	Доля средств бюджета района, выделяемых некоммерческим организациям, на предоставление услуг (работ) в сфере физической культуры и спорта по организации и проведению физкультурных мероприятий на территории района	процент	-	-	15	-	-	15	-	-	15	-	-	15

4. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	Региональный проект «Спорт – норма жизни»		
	Ответственный за реализацию – управление культуры и спорта администрации района, муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартковского района»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»	2024–2030 годы	
1.1.	Повышение мотивации всех возрастных категорий и социальных групп населения к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом; развитие детско-юношеского спорта, обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий в учреждениях спорта	создание условий для привлечения граждан к систематическим занятиям физической культурой и спортом	доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом
1.2.	Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия по развитию физической культуры, массового и детско-юношеского спорта»		
	Ответственный за реализацию – управление культуры и спорта администрации района, муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартковского района»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»	-	

1.2.1.	<p>Повышение мотивации всех возрастных категорий и социальных групп населения к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом, развитие детско-юношеского спорта, обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий в учреждениях спорта</p>	<p>организованы и проведены муниципальные физкультурные и спортивные мероприятия; обеспечено участие спортсменов района в спортивных мероприятиях окружного, регионального и всероссийского уровней; произведена выплата ежемесячных, единовременных стипендий спортсменам, спортсменам-инвалидам; реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»; предоставлена субсидия некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию проектов в области физической культуры и спорта на территории Нижневартковского района</p>	<p>доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом; доля граждан в возрасте 3–29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи; доля граждан в возрасте от 30 до 54 лет включительно (женщины) и до 59 лет включительно (мужчины), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории; доля граждан в возрасте от 55 лет (женщины) и от 60 лет (мужчины) до 79 лет включительно, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан данной возрастной категории; доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и спортом; доля граждан, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов</p>
--------	--	--	--

			<p>Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); из них учащихся и студентов доля детей в возрасте от 5 до 17 лет, занимающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, от общей численности детей указанной возрастной категории; доля средств бюджета района, выделяемых некоммерческим организациям, на предоставление услуг (работ) в сфере физической культуры и спорта по организации и проведению физкультурных мероприятий на территории района</p>
1.3.	Комплекс процессных мероприятий «Укрепление материально-технической базы учреждений физической культуры и спорта»»		
	<p>Ответственный за реализацию – управление культуры и спорта администрации района, муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартковского района»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»</p>	-	
1.3.1.	<p>Повышение мотивации всех возрастных категорий и социальных групп населения к регулярным занятиям физической культурой и массовым спортом, развитие детско-юношеского спорта, обеспечение комплексной безопасности и комфортных условий в учреждениях спорта</p>	<p>обеспечены, спортивным оборудованием, экипировкой и инвентарем физкультурно-спортивные организации, осуществляющие подготовку спортивного резерва, медицинским сопровождением тренировочного процесса, тренировочными сборами и их участия в соревнованиях; реализованы мероприятия по развитию сети спортивных объектов шаговой доступности</p>	<p>доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом; уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта</p>
1.4.	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности учреждений физической культуры и спорта Нижневартковского района»		
	<p>Ответственный за реализацию – управление культуры и спорта администрации района, муниципальное автономное</p>	-	

	учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартовского района»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»		
1.4.1.	Обеспечение деятельности и функций учреждений физической культуры и спорта Нижневартовского района	обеспечено функционирование муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартовского района»; муниципального автономного учреждения дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»	доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом

**Порядок определения объема и предоставления субсидии
из бюджета Нижневартовского района некоммерческим организациям
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений)
на реализацию проектов в области физической культуры и спорта
на территории Нижневартовского района по итогам конкурсного отбора
(далее – Порядок)**

I. Общие положения

1.1. Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и устанавливает порядок предоставления из бюджета Нижневартовского района (далее – бюджет района) субсидий на реализацию проектов в области физической культуры и спорта на территории Нижневартовского района по итогам конкурсного отбора.

1.2. Финансирование осуществляется за счет средств бюджета района в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы района о бюджете района на соответствующий финансовый год, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

1.3. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат некоммерческим организациям на реализацию проектов в области физической культуры и спорта на территории Нижневартовского района.

1.4. Главным распорядителем средств бюджета района является администрация района, представляемая управлением культуры и спорта администрации района, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – Уполномоченный орган).

1.4.1. Уполномоченный орган:

объявляет конкурсный отбор;

организует распространение информации о проведении конкурсного отбора на официальном веб-сайте администрации района в сети Интернет;

организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсном отборе;

обеспечивает сохранность поданных заявок на участие в конкурсном отборе;

регистрирует поступившие заявки и сообщает участнику конкурсного отбора регистрационный номер заявки;

организует работу конкурсной комиссии по рассмотрению заявок;

на основании решения конкурсной комиссии готовит протокол и уведомляет получателей субсидий о признании их победителями конкурсного отбора;

уведомляет всех участников конкурсного отбора о решении конкурсной комиссии.

1.5. Получатель субсидии определяется по итогам проведения конкурсного отбора среди некоммерческих организаций, зарегистрированных в установленном законом порядке и осуществляющих свою деятельность в сфере физической культуры и спорта на территории Нижневартовского района.

1.6. Критериями конкурсного отбора на получение субсидии являются: соответствие проекта направлениям субсидии, взаимосвязь и последовательность мероприятий при реализации проекта;

получение результатов от реализации проекта для развития физической культуры и спорта в районе;

обоснованность запрашиваемых средств;

предполагаемый охват потребителей общественно полезных услуг, предоставляемых (выполняемых) в ходе реализации проекта;

организация спортивно-массовых мероприятий для различных социальных групп населения.

1.7. Сведения о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете района (решения о внесении изменений в решение о бюджете района), размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидии

2.1. Получатель субсидии определяется по итогам конкурсного отбора ежегодно.

2.2. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается в сети Интернет на официальном веб-сайте администрации района: www.nvraion.ru.

Срок приема конкурсной документации на участие в конкурсном отборе не может быть менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления.

Объявление о проведении конкурсного отбора размещается ежегодно с 15 января по 15 февраля включительно.

2.3. Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать:

информацию о сроках проведения конкурсного отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников конкурсного отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный номер телефона Уполномоченного органа;

цель предоставления субсидии;

требования к участникам конкурсного отбора и перечень документов, представляемых участниками конкурсного отбора в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 Порядка;

порядок подачи заявок участниками конкурсного отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора, в соответствии с приложением 1 к Порядку;

порядок отзыва заявок участников конкурсного отбора, порядок возврата предложений заявок участников конкурсного отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурсного отбора, порядка внесения изменений в заявки участников конкурсного отбора в соответствии с пунктами 2.23, 2.24 Порядка;

правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора в соответствии с пунктами 2.22, 2.28–2.31 Порядка;

порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

условия признания победителя конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дату размещения результатов конкурсного отбора на официальном веб-сайте администрации района в сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора;

объем средств бюджета района, предусмотренных на предоставление субсидий (размер субсидий);

иные необходимые сведения о конкурсном отборе.

2.4. Для участия в конкурсном отборе участнику необходимо представить в Уполномоченный орган следующие документы:

а) заявку на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению 1 к Порядку;

б) проект (1 экземпляр), включающий основные характеристики (цель проекта, задачи проекта, обоснование его значимости, методы и мероприятия по реализации проекта, ожидаемые результаты, краткое описание организационно-технических возможностей исполнения проекта, обоснование объема финансовой поддержки, необходимой для осуществления проекта (с приложением сметы расходов), сроки и этапы реализации проекта);

в) копии учредительных документов (устав со всеми изменениями), заверенные печатью (при наличии) и подписью руководителя некоммерческой организации;

г) реквизиты расчетного или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.5. Участник конкурсного отбора на 1 января текущего года должен соответствовать следующим требованиям:

у участника конкурсного отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника конкурсного отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед бюджетом района (приложение 2 к Порядку);

участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурсного отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице-производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками конкурсного отбора;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе

со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участники конкурсного отбора не должны получать средства из бюджета района на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные Порядком.

2.6. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, должны соответствовать приложению 1 к Порядку.

2.7. В конкурсном отборе не могут принимать участие завершённые проекты.

2.8. Количество заявок, представленных одним участником конкурсного отбора, не ограничивается.

2.9. Уполномоченный орган приказом создает конкурсную комиссию по предоставлению субсидии (далее – Комиссия), которая состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии, не менее 3 человек. Секретарь Комиссии не обладает правом голоса.

Деятельность Комиссии осуществляется под руководством председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.10. Основными задачами Комиссии являются:

экспертная оценка проектов, поступивших от участников, претендующих на получение субсидии;

определение победителей.

2.11. Для реализации возложенных на нее задач Комиссия имеет право при необходимости привлекать для проведения экспертизы проектов специалистов, не являющихся членами Комиссии (на безвозмездной основе). При принятии решений указанные специалисты имеют право совещательного голоса.

2.12. Поступившие на конкурсный отбор документы регистрируются в день поступления секретарем Комиссии.

2.13. Секретарь Комиссии в день, следующий за последним днем сбора заявок, направляет членам Комиссии заявки конкурсантов с оценочными листами.

2.14. Заявки рассматриваются Комиссией в течение 15 рабочих дней, следующих за последним днем предоставления конкурсной документации.

2.15. Заявки рассматриваются Комиссией в заочной форме.

2.16. Члены Комиссии не вправе представлять информацию о ходе оценки заявки участникам.

2.17. В проведении оценки не может участвовать лицо, имеющее личную заинтересованность в ее результате.

2.18. Проекты, представленные на конкурсный отбор, участникам не возвращаются.

2.19. Конкурсный отбор проводится в один этап.

2.20. Комиссией по истечении срока приема документов осуществляется оценка представленных на конкурсный отбор проектов по 10-балльной системе на основании критериев конкурсного отбора проектов, указанных в пункте 1.6 Порядка, и заполняется оценочный лист, форма которого утверждается приказом Уполномоченного органа.

2.21. Конкурсная комиссия:

2.21.1. Рассматривает заявку на предмет соответствия требованиям, установленным в пунктах 1.6, 2.4, 2.5 Порядка.

2.21.2. Направляет в налоговый орган по месту нахождения организации запросы о представлении сведений об организации, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ), и о задолженности организации по уплате налогов, сборов, пеней в бюджеты бюджетной системы.

Указанный запрос и ответ на него направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у Уполномоченного органа доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия – в форме документа на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Выписка из ЕГРЮЛ, заверенная налоговым органом по месту нахождения участника конкурсного отбора, и заключение налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней в бюджеты бюджетной системы могут быть предоставлены участником конкурсного отбора по собственной инициативе.

2.22. Комиссия отклоняет заявку и направляет соответствующее уведомление участнику конкурсного отбора с указанием причины отклонения заявки в случае:

несоответствия заявки требованиям, определенным пунктами 1.6, 2.4 Порядка;

несоответствия участника конкурсного отбора требованиям, установленным в пункте 2.5 Порядка;

недостовренности представленной участником конкурсного отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подачи участником конкурсного отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.23. Участник конкурсного отбора по письменному заявлению вправе отозвать свою заявку. Письменное заявление об отзыве заявки предоставляется в Уполномоченный орган. В заявлении об отзыве участник конкурсного отбора указывает причину отзыва заявки. Основанием для отзыва заявки может быть отказ участника конкурсного отбора от участия в конкурсном отборе или необходимость внесения изменений в заявку. Отзыв заявки для внесения последующих изменений в нее осуществляется не позднее 3 рабочих дней до дня окончания подачи участниками конкурсного отбора заявок. Уполномоченный орган в день получения письменного заявления об отзыве заявки возвращает оригинал заявки участнику конкурсного отбора. В случае возврата заявки

участнику конкурсного отбора для внесения в нее изменений и дополнений срок приема заявок на участие в конкурсном отборе не продлевается. Вновь поданная заявка с учетом внесенных изменений регистрируется в порядке очередности как новая.

2.24. В случае отсутствия заявок или в случае принятия решения об отклонении всех поступивших заявок конкурсный отбор признается несостоявшимся, о чем оформляется соответствующий протокол Комиссии.

2.25. В случае поступления одной конкурсной заявки и (или) допуска одной конкурсной заявки Комиссией конкурсный отбор считается состоявшимся.

2.26. На основании оценочных листов по каждому рассматриваемому проекту секретарь Комиссии заполняет сводный оценочный лист по форме, утвержденной приказом Уполномоченного органа.

2.27. На основе итоговых баллов, присвоенных каждому проекту в целом, секретарем Комиссии формируется список организаций, начиная с той, которая набрала наибольшее количество баллов, и далее по степени убывания.

2.28. По итогам конкурсного отбора в номинациях по направлениям определяется победитель, набравший наибольшее количество баллов.

При равном количестве баллов побеждает организация, подавшая заявление ранее других.

2.29. Решение об определении победителей конкурсного отбора и размере субсидии, предоставляемой победителям конкурсного отбора, оформляется протоколом Комиссии и утверждается постановлением администрации района о выплате денежных средств в виде субсидии победителю конкурсного отбора на реализацию проектов в области физической культуры и спорта на территории Нижневартовского района.

2.30. Информация о результатах рассмотрения заявок и подведении итогов конкурсного отбора размещается на едином портале (при технической возможности), а также на официальном веб-сайте администрации района в сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурсного отбора, и включает в себя:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок участников конкурсного отбора;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

сводный оценочный лист по форме;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.2. Порядок и сроки рассмотрения документов определены пунктами 2.3, 2.15, 2.21, 2.26–2.29 Порядка.

3.3. Максимальный размер предоставления субсидии предусмотрен в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Нижневарттовском районе», утвержденной постановлением администрации района.

3.4. Условие и порядок заключения соглашения о предоставлении субсидии:

3.4.1. В целях предоставления субсидии с получателем субсидии в течение пяти рабочих дней с даты принятия постановления администрации района о выплате субсидий заключается соглашение о предоставлении из бюджета района субсидии в соответствующей типовой форме, установленной финансовым органом администрации района.

3.4.2. В случае необходимости заключается дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение или дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

3.4.3. Условием предоставления субсидии является письменное согласие получателя субсидии на осуществление Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 [Бюджетного кодекса](#) Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

3.5. Результаты предоставления субсидии, показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в соглашениях.

3.6. Не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия постановления администрации района о выплате субсидии, перечисляется получателю субсидии на счета, указанные в соглашении, в соответствии с приложением к заявке на предоставление субсидии.

3.7. Порядок и сроки возврата субсидий, порядок и сроки расчета штрафных санкций в бюджет района осуществляются в соответствии с пунктами 5.3–5.5 Порядка.

3.8. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3.3 Порядка, приводящего к невозможности предоставления

субсидии в размере, определенном в соглашении, заключается дополнительное соглашение о принятии новых условий или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии обязан, согласно срокам, периодичности и формам представления отчетности, установленным соглашением, представить в Уполномоченный орган отчетность о достижении показателей результативности с приложением подтверждающих документов (копий договоров, актов выполненных работ, услуг, счет-фактур, накладных и документов, подтверждающих фактическую оплату работ, услуг, приобретение товарно-материальных ценностей), с представлением оригиналов документов для сверки.

4.2. Финансовые средства, предоставленные на выплату субсидии, должны быть освоены до конца текущего года.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением, условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль (мониторинг) за соблюдением получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, осуществляют Уполномоченный орган и органы муниципального финансового контроля района в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 [Бюджетного кодекса](#) Российской Федерации.

5.2. Меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии:

в случае выявления фактов нарушения получателем субсидии, условий и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля, а также недостижения показателей, установленных соглашением о предоставлении субсидии, Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней принимает решение о возврате субсидии и направляет в адрес получателя субсидии требование о возврате субсидии;

получатель субсидии обязан вернуть сумму субсидии в течение 30 календарных дней с момента получения требования;

в случае невыполнения требования о возврате субсидии взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

пени начисляется за каждый день просрочки исполнения получателем субсидии обязанности по возврату субсидии в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы субсидии.

5.3. Получателю субсидии запрещено приобретать за счет субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидии.

5.4. В случае установления у получателя субсидии не использованного в текущем финансовом году остатка субсидии Уполномоченный орган:

при наличии потребности в указанных средствах – по согласованию с финансовым органом муниципального образования принимает решение об осуществлении расходов получателем субсидии в очередном финансовом году на основании заключения дополнительного соглашения;

при отсутствии потребности в указанных средствах – в течение 3-х рабочих дней направляет получателю субсидии объявление о возврате остатков суммы субсидии. Возврат остатков субсидии производится получателем субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения извещения по реквизитам и кодам бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в извещении.

5.5. Получатели субсидии, предоставившие ложные сведения о своем составе деятельности с целью получения тех или иных выгод от получения субсидии, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и возмещают нанесенный ущерб. При этом они в течение трех лет не вправе участвовать в конкурсном отборе.

Приложение 1 к Порядку определения объема и предоставления субсидии из бюджета Нижневартковского района некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию проектов в области физической культуры и спорта на территории Нижневартковского района по итогам конкурсного отбора

Заявка на участие в конкурсном отборе по предоставлению субсидии из бюджета Нижневартковского района некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) на реализацию проектов в области физической культуры и спорта на территории Нижневартковского района по итогам конкурсного отбора

1.	Наименование организации	
2.	Адрес организации	
3.	Телефон	
4.	Факс	
5.	Адрес электронной почты	
6.	ФИО руководителя организации	
7.	ФИО руководителя (автора проекта)	
8.	Название проекта	
9.	Обоснованность проекта: а) соответствие проекта направлениям субсидии, взаимосвязь и последовательность мероприятий при реализации проекта; б) получение результатов от реализации проекта для развития физической культуры и спорта в районе; б) обоснованность запрашиваемых средств; в) предполагаемый охват потребителей общественно полезных услуг, предоставляемых (выполняемых) в ходе реализации проекта; г) организация спортивных мероприятий для различных социальных групп населения	
10.	Общий бюджет проекта	
11.	Запрашиваемая сумма субсидии	
12.	Сроки реализации проекта	

Я, нижеподписавшийся, подтверждаю, что согласен с условиями участия в данном конкурсном отборе, даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации обо мне (организации) как участнике конкурсного отбора, о подаваемой заявке, иной

информации, связанной с соответствующим конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица)

Претендент/руководитель организации

_____ / _____

(подпись) (расшифровка)

МП

Дата подачи заявки: « ____ » _____ 20__ год».

								всего	в том числе просроч енная				в том числе просроче нная
	-	-											

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

**Порядок определения объема и условий
предоставления из бюджета Нижневартовского района муниципальным
автономным учреждениям физической культуры и спорта
Нижневартовского района, подведомственным управлению культуры и
спорта администрации района, субсидий на иные цели в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской
Федерации
(далее – Порядок)**

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Порядок разработан в соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от [22.02.2020 № 203](#) «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и устанавливает порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Нижневартовского района (далее – район) субсидий на иные цели муниципальным автономным учреждениям физической культуры и спорта района, в отношении которых управление культуры и спорта администрации района осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя (далее – Управление, учреждение, субсидии).

1.2. Предоставление субсидий учреждению осуществляет администрация района, действующая через Управление, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению как главному распорядителю и получателю средств бюджета района на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.3. Субсидии предоставляются учреждению на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

1.4. Субсидии предоставляются учреждениям на следующие цели:

1.4.1. Обеспечение выполнения наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.4.2. Реализация мероприятий по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту.

1.4.3. Приобретение основных средств, материальных запасов, выполнение работ (услуг) при введении новых объектов недвижимого имущества

в эксплуатацию, приобретение объектов недвижимого имущества, передача в оперативное управление объектов недвижимого имущества, после проведения капитального ремонта и модернизации объектов недвижимого имущества.

1.4.4. Выплаты ежемесячных и единовременных стипендий спортсменам, спортсменам-инвалидам, их тренерам по итогам выступлений на спортивных соревнованиях.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидий на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка, учреждение направляет Управлению следующие документы:

заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к Порядку; пояснительную записку с обоснованием необходимости предоставления субсидии, включая расчет-обоснование сумм субсидий;

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий;

календарный план проведения спортивных мероприятий;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

смету расходов с приложением расчета объема субсидии.

2.2. Документы представляются учреждением в Управление в следующие сроки:

2.2.1. При планировании бюджета района на очередной финансовый год и на плановый период – не позднее 10 декабря текущего финансового года.

2.2.2. При необходимости в текущем финансовом году предоставления новой субсидии, в случае увеличения либо уменьшения объема субсидии – в течение финансового года.

2.3. Документы подписываются руководителем учреждения (уполномоченным им лицом) и направляются в Управление для принятия решения о предоставлении субсидии.

2.4. Рассмотрение документов осуществляется Управлением в течение 15 рабочих дней с даты предоставления документов учреждением.

2.5. Основанием для отказа учреждению в предоставлении субсидии является:

2.5.1. Непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2.5.2. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

2.5.3. Нарушение сроков, установленных пунктом 2.2 Порядка.

2.6. По результатам рассмотрения представленных учреждением документов, в случае отсутствия оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.5 Порядка, Управление принимает решение о предоставлении

субсидии учреждению путем подготовки проекта соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета района бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 **Бюджетного кодекса** Российской Федерации (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов администрации района, и направляет его для подписания муниципальному учреждению.

Дополнительное соглашение к соглашению, дополнительное соглашение о расторжении соглашения также заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов администрации района.

2.7. Объем субсидии определяется в соответствии с документами, указанными в пункте 2.1 Порядка, которые подтверждают потребность учреждения в запрашиваемой субсидии.

2.8. Предоставление субсидии учреждению осуществляется на основании соглашения, заключенного между Управлением и учреждением.

2.9. Соглашение заключается в течение 10 рабочих дней с даты доведения Управлению показателей сводной бюджетной росписи бюджета района.

2.10. В соглашении указываются:

2.10.1. Цели предоставления субсидии с указанием наименования национального проекта (программы), в том числе федерального проекта, входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), или регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы).

2.10.2. Значения результатов предоставления субсидии.

2.10.3. Размер субсидии.

2.10.4. Сроки (график) перечисления субсидии.

2.10.5. Сроки представления отчетности.

2.10.6. Порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением.

2.10.7. Основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Управлению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

2.10.8. Основания для досрочного прекращения соглашения по решению Управления в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией или ликвидацией учреждения;

нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением;

запретом на расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке;

иными положениями (при необходимости).

2.10.9. О проверках муниципального финансового органа и главного распорядителя бюджетных средств.

2.11. Предоставление субсидии осуществляется при условии соблюдения учреждением на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующих требований:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращению аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидации последствий и осуществлению восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами местной администрации.

Для заключения соглашения учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу принятия решения о предоставлении субсидии, представляет справку о соответствии организации требованиям, установленным абзацами вторым и третьим настоящего пункта, подписанную руководителем и главным бухгалтером организации.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам учреждения (в размере фактической потребности), источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии.

2.13. Для перечисления субсидии учреждение предоставляет Управлению платежные поручения с приложением копий документов, подтверждающих факт возникновения бюджетных и денежных обязательств у учреждения (договор, универсальный передаточный документ или счет, или счет-фактура и акт выполненных работ (товарная накладная), или иные первичные учетные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете).

2.14. Субсидия перечисляется Управлением в течение 10 рабочих дней с даты предоставления учреждением документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела.

2.15. Перечисление субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый учреждению в департаменте финансов администрации района, путем списания денежных средств с лицевого счета Управления, открытого в департаменте финансов администрации района.

2.16. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных или региональных проектов (в случае если субсидия предоставляется в целях реализации такого проекта) с отражением показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии:

2.16.1. Результатом предоставления субсидии, указанной в подпункте 1.4.1 пункта 1.4 Порядка, является исполнение обязательств по целевому расходованию средств наказов избирателей депутатам Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в виде приобретения материальных ценностей, имеющих целевое назначение.

2.16.2. Результатом предоставления субсидии, указанной в подпункте 1.4.2 пункта 1.4 Порядка, является исполнение мероприятий по противодействию, злоупотреблению наркотиков и их незаконному обороту в виде приобретения тематической продукции «Профилактика экстремизма и терроризма в районе».

2.16.3. Результатом предоставления субсидии, указанной в подпункте 1.4.3 пункта 1.4 Порядка, является количество и целевое назначение приобретенных основных средств, материальных запасов при введении новых объектов недвижимого имущества в эксплуатацию, приобретении объектов недвижимого имущества, передаче в оперативное управление объектов недвижимого имущества, после проведения капитального ремонта и модернизации объектов недвижимого имущества.

2.16.4. Результатом предоставления субсидии, указанной в подпункте 1.4.4 пункта 1.4 Порядка, является количество получателей стипендий по итогам выступлений на спортивных соревнованиях спортсменов, спортсменов-инвалидов, тренеров.

III. Требования к отчетности

3.1. Учреждения ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют Управлению отчет о достижении результатов предоставления субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, установленным в соглашении.

3.2. Отчеты представляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным.

3.3. Управление вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления учреждением дополнительной отчетности.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за целевым использованием средств субсидии, а также за соблюдением условий ее предоставления осуществляют Управление и уполномоченные органы муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Неиспользованные остатки субсидии по состоянию на 1 января очередного финансового года подлежат возврату в бюджет района в порядке и сроки, установленные департаментом финансов района, с учетом принятия Управлением решения о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии в очередном финансовом году.

4.3. Остатки субсидий, не использованные учреждением в отчетном финансовом году, при принятии Управлением решения о наличии потребности в указанных средствах могут быть использованы в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидий.

4.4. Решение об использовании полностью или частично остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается Управлением.

4.5. В случае установления по результатам проверок, проведенных Управлением и (или) уполномоченным органом муниципального финансового контроля, фактов несоблюдения учреждениями целей и условий предоставления субсидии, а также факта недостижения Учреждением результатов предоставления субсидий принимаются меры, установленные соглашением и бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.6. Руководитель учреждения несет ответственность за использование субсидий в соответствии с условиями, предусмотренными соглашением и законодательством Российской Федерации

Приложение к Порядку определения объема и условий предоставления из бюджета Нижневартовского района муниципальным автономным учреждениям физической культуры и спорта Нижневартовского района, подведомственным управлению культуры и спорта администрации района, субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

**Заявка № _____ от «__» _____ 20__ года
для получения субсидии на 20__ год**

(наименование учреждения, ИНН/КПП)

(вид субсидии)

п/п	Основание предоставления субсидии	Целевое назначение расходов (наименование мероприятия, объекта)	Размер субсидии (руб.)
	2	3	4
	Всего		

Руководитель учреждения

(должность, подпись, расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения

(подпись, расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

(должность, подпись, расшифровка подписи, телефон)

«__» _____ 20__ г.

**Программа «Сохранение и укрепление общественного здоровья жителей
Нижневартовского района»
(далее – программа)**

Наименование программы	«Сохранение и укрепление общественного здоровья жителей Нижневартовского района»
Ответственный исполнитель	управление культуры и спорта администрации района
Соисполнители программы	управление образования и молодежной политики администрации района; муниципальное казенное учреждение «Редакция районной газеты «Новости Приобья»; муниципальные учреждения, подведомственные управлению образования и молодежной политики администрации района, управлению культуры и спорта администрации района; муниципальное бюджетное учреждение «Телевидение Нижневартовского района»; бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница» (по согласованию); бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новооганская районная больница» (по согласованию)
Цель программы	создание условий для поддержания сохранения и укрепления качества и продолжительности жизни граждан путем профилактики заболеваний и формирования здорового образа жизни
Задачи программы	мотивирование жителей района к ведению здорового образа жизни посредством проведения информационно-коммуникационной кампании, а также вовлечения граждан, волонтерских объединений и общественных организаций в мероприятия по укреплению общественного здоровья;

привлечение граждан к занятиям физической культурой и спортом

Целевые программы	показатели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, доли чел. в процентах с 69,5 в 2024 году до 76 в 2026 году. 2. Увеличение обеспеченности населения спортивными сооружениями – увеличение количества спортивных объектов на тыс. чел., в процентах, с 68,7 в 2024 году до 69,5 в 2026 году. 3. Увеличение эффективности муниципальной информационной кампании по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни – числа распространенных информационных публикаций в средствах массовой информации, публикаций с 650 в 2024 году до 750 в 2026 году. 4. Увеличение доли граждан – участников профилактических мероприятий, мотивирующих к ведению здорового образа жизни, доли чел. в процентах с 25 в 2024 году до 29 в 2026 году.
Сроки программы	реализации	2024–2026 годы
Параметры обеспечения программы	финансового	общий объем финансирования программы 0,0 тыс. рублей*

* Финансирование мероприятий программы не предусмотрено в связи с тем, что расходы по этому направлению производятся за счет текущего финансирования медицинских организаций и муниципальных программ района «Развитие образования в Нижневартовском районе», «Культурное пространство Нижневартовского района», «Развитие физической культуры и спорта в Нижневартовском районе».

Раздел 1. Введение

Программа разработана в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27.09.2015 № 73-оз «Об осуществлении органами местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельных

полномочий в сфере охраны здоровья граждан», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Современное здравоохранение», во исполнение пункта 1.3 протокола заседания Межведомственной комиссии при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по реализации мер, направленных на снижение смертности населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2019 № 4.

Программа направлена на профилактику заболеваний и формирование здорового образа жизни населения района, в том числе за счет создания условий для ведения здорового образа жизни.

Повысить уровень здоровья населения возможно путем формирования у населения района мотивации, направленной на формирование современного уровня знаний о рациональном и полноценном питании, мотивации к отказу от злоупотребления алкогольной продукцией и табачными изделиями, от немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, укрепления здоровья и оздоровления окружающей среды, ответственного отношения людей к своему здоровью и здоровью окружающих, приобщения к физической культуре и спорту.

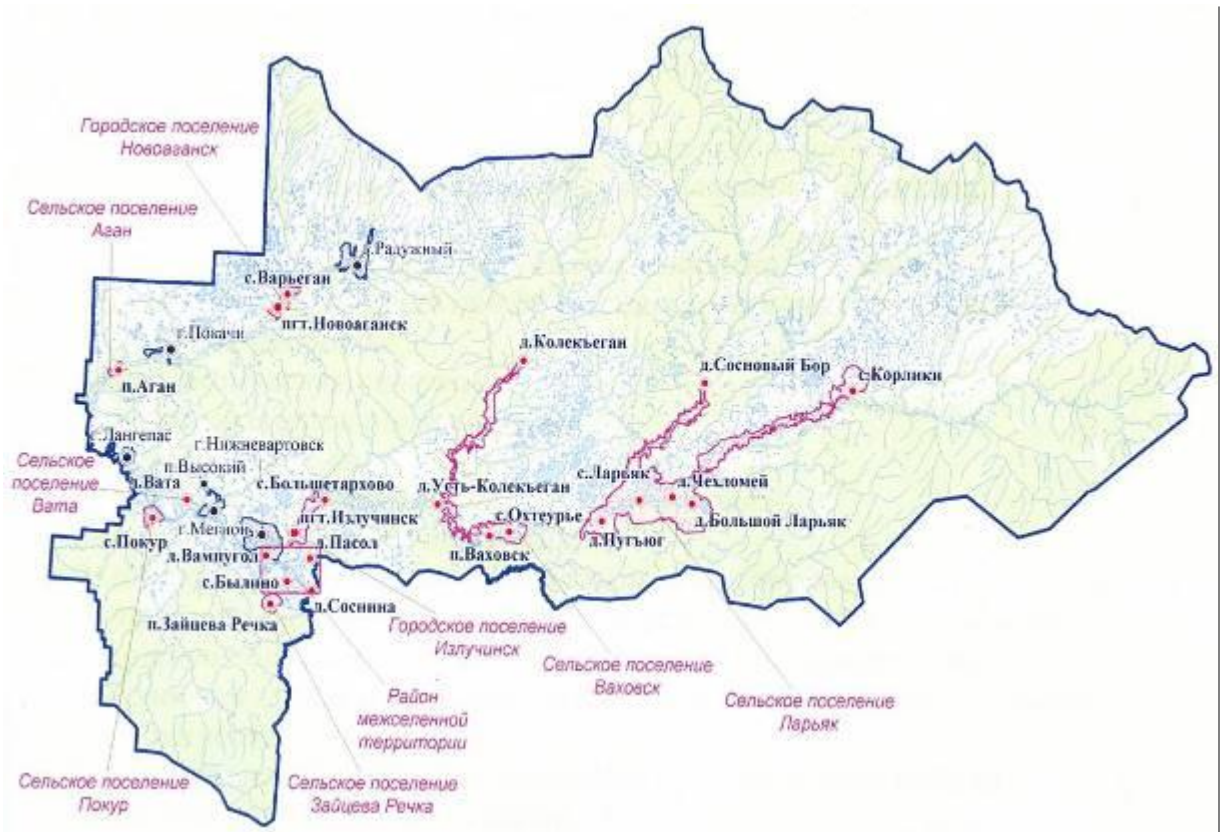
Все это диктует необходимость комплексного подхода: объединения различных ведомств, организаций всех форм собственности, гражданского общества, чья деятельность оказывает влияние на качество жизни и здоровье; построение устойчивой системы целенаправленного и согласованного их взаимодействия в целях решения проблем здоровья населения.

Раздел 2. Общая характеристика

Нижневартовский район – самый большой по занимаемой площади среди районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, расположен в его восточной части.

На территории Нижневартовского района, у самой границы Ямало-Ненецкого округа, находится географический центр бывшего СССР: 82°30" градусов восточной долготы, 62°30" градусов северной широты, рассчитанные кандидатом технических наук П.А. Бакутом. Памятный знак установлен 9 июня 1974 года научно-спортивной экспедицией под руководством действительного члена Географического общества России Н.М. Тарасова.

Протяженность района с запада на восток составляет 620 километров, с севера на юг – 370 километров. С севера район граничит с Пуровским и Красноселькупским районами Ямало-Ненецкого автономного округа, с востока – с Турухтанским и Енисейским районами Красноярского края, с юга – с Александровским и Кargasокским районами Томской области и с запада – с Сургутским районом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.



Климат района, умеренный континентальный. Отличается резкой переменной погоды весной и осенью, перепадами температур в течение суток. Зимы продолжительные, снежные и холодные. Морозы могут установиться на несколько недель при температуре воздуха ниже минус 30 градусов. Лето короткое и теплое.

На 1 января 2021 года общая численность обслуживаемого населения медицинскими учреждениями составляла 36 475 человек. Для Нижневартовского района характерна стабильная медико-демографическая ситуация, высокий коэффициент рождаемости при низком показателе смертности населения. В районе 6 893 человека проживают в сельской местности.

Таблица 1

Численность населения Нижневартовского района

	2017	2018	2019	2020	2021
Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»	25 998	26 470	26 536	26 539	26 539
Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница»	10 310	10 225	10 187	9 936	9 936
ВСЕГО	36 308	36 695	36 723	36 475	36 475

Следует отметить и неблагоприятные тенденции последнего десятилетия – снижение рождаемости и рост численности граждан пожилого возраста.

Таблица 2

Демографические процессы в структуре населения, обслуживаемого бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»

	2017	2018	2019	2020	2021 6 мес.	Динамика 2017–2021, %
Население на 1 января (тыс. человек)	26,0	26,5	26,5	26,5	26,5	+1,9
Число родившихся, человек на 1000 населения	11,5	10,5	9,4	8,6	3,4	-25,2
Число умерших, человек на 1000 населения	4,0	4,5	2,8	3,1	1,7	-22,5
Естественный прирост, человек на 1000 населения	7,5	6,0	6,6	5,5	1,7	-26,7
Число умерших в трудоспособном возрасте, человек на 100 тыс. нас.	150,0	151,1	94,2	105,5	60,3	-29,7

Демографические процессы в структуре населения, обслуживаемого бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница»

	2017	2018	2019	2020	2021	Динамика 2017–2021, %
Население на 1 января (тыс. человек)	10310	10225	10187	9936	9936	-0,2
Число родившихся, человек на 1000 населения	5,2	5,94	5,2	6,5	5,5	-1,0
Число умерших, человек на 1000 населения	3,6	4,67	4,3	4,8	4,8	-0,5
Естественный прирост, человек на 1000 населения	1,6	1,27	0,9	1,2	1,2	+0,7
Число умерших в трудоспособном возрасте, человек на 100 тыс. нас.	134,7	116,8	176,3	159	159	24,3

Доля лиц старше трудоспособного возраста (в % от общей численности населения)

	2017	2018	2019	2020	2021
Нижневартовская районная больница	11,0	14,8	14,6	15,3	15,3
Новоаганская районная больница	13,5	14,1	14,1	14,9	14,8

Таблица 4

Показатели смертности от болезней системы кровообращения на 100 тыс. населения за 2019–2020 годы

	2019	2020	Динамика
Нижневартовская районная больница	101,7	113,0	11,1
Новоаганская районная больница	186,2	198,8	12,6

Таблица 5

Динамика смертности в Нижневартовском районе за период 2017–2021 годов от злокачественных новообразований (на 100 тыс. населения) бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Нижневартовская районная больница»

	2017	2018	2019	2020	2021
Абсолютное число	26	28	18	25	14
На 100 тысяч населения	100,1	105,8	67,8	94,2	52,8

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Новоаганская районная больница»

	2017	2018	2019	2020	2021
Абсолютное число	9	6	5	7	5
На 100 тысяч населения	86,6	58,4	49	69,6	70,1

Одной из важных проблем современной системы здравоохранения является высокая смертность трудоспособного населения, особенно мужского пола. Кроме того, выполнение задачи по увеличению общей продолжительности жизни в значительной мере зависит от снижения смертности населения в трудоспособном возрасте.

Здоровье трудоспособного населения обеспечивает экономическую безопасность Нижневартовского района, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в целом. Работающее население обеспечивает пополнение бюджета, а также обеспечивает пенсионное обеспечение населения старше трудоспособного возраста и берет на себя обязательства по воспитанию и содержанию детского населения.

Снижение смертности трудоспособного населения на сегодняшний день становится наиболее актуально по причине двух наиболее существенных факторов. Первый связан с общей тенденцией по увеличению средней продолжительности жизни, в том числе в связи с развитием медицины и охраны здоровья, что приводит к увеличению числа лиц старше пенсионного возраста. Второй фактор – это сокращение числа лиц трудоспособного возраста по причине «демографической ямы»: сокращение числа рождений в период активных политических, экономических и социальных реформ конца XX – начала XXI века.

Таблица 6

Общая смертность в трудоспособном возрасте в абсолютных числах в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница» (мужчины 16–59 лет, женщины 16–54 года)

	2018	2019	2020	Разность 2018–2020
Оба пола	40	25	28	-12

Общая смертность в трудоспособном возрасте в абсолютных числах в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница» (мужчины 16–59 лет, женщины 16–54 года)

	2018	2019	2020	Разность 2018–2020
Оба пола	12	18	6	-6

Важным инструментом ранней диагностики и профилактики неинфекционных заболеваний является проведение диспансеризации в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации

от 13 марта 2019 года № 124н «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения».

Таблица 7

Итоги проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения на территории Нижневартовского района

Название МО	2019			2020			2021					
	Прошли ДД 1 этап	Выявлено заболеваний впервые			Прошли ДД 1 этап	Выявлено заболеваний впервые			Прошли ДД 1 этап	Выявлено заболеваний впервые		
		Онко	БСК	Прочие		Онко	БСК	Прочие		Онко	БСК	Прочие
Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»	3200	4	35	12	2532	1	11	7	1580	0	0	8
Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница»	1309	0	2	3	782	0	1	2	898	0	6	9

Достижение высокого уровня и качества здоровья в современных условиях нельзя рассматривать как результат работы одной отрасли: устойчивое улучшение здоровья людей – это итог реализации эффективной совместной политики, охватывающей все компоненты государственного и муниципального управления, а также коллективные организованные усилия всего общества, в соответствии с чем разработан межведомственный комплексный план мероприятий.

Мероприятия программы направлены на изменение поведенческих факторов населения, приобщение к занятиям физической культуры и спорта, создание благоприятных условий для ведения здорового образа жизни.

Раздел 3. Показатели результатов реализации программы

Информация о целевых показателях программы представлена в таблице 8 к программе.

Раздел 4. Программные мероприятия

Информация о программных мероприятиях программы представлена в таблице 9 к программе. Финансовое обеспечение программы не требуется.

Целевые показатели программы

№ показателя	Наименование целевых показателей	Значение показателя по годам			Целевое значение показателя на момент окончания действия программы
		2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	4	5	6	9
1.	Увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, доли чел., %<*>1	72	76	76	76
2.	Увеличение обеспеченности населения спортивными сооружениями – увеличение количества спортивных объектов на тыс. чел., %<*>2	69	69,5	69,5	69,5
3.	Увеличение эффективности муниципальной информационной кампании по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни – числа распространенных информационных публикаций в СМИ <*>3	650	700	750	750
4.	Увеличение доли граждан – участников профилактических мероприятий, мотивирующих к ведению здорового образа жизни, доли чел., %<*>4	25	27	29	29

1. $Дз = Чз / Чн \times 100$, где:
Дз – доля граждан района, систематически занимающихся физической культурой и спортом;
Чз – численность занимающихся физической культурой и спортом в возрасте 3–79 лет в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»;
Чн – численность населения в возрасте 3–79 лет по данным Федеральной службы государственной статистики.
2. $ЕПС = ЕПСфакт / ЕПСнорм \times 100$, где:
ЕПС – уровень обеспеченности спортивными сооружениями, исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта;
ЕПСфакт – единовременная пропускная способность имеющихся спортивных сооружений в соответствии с данными федерального статистического наблюдения по форме № 1-ФК «Сведения о физической культуре и спорте»;
ЕПСнорм – необходимая нормативная единовременная пропускная способность спортивных сооружений.
3. Показатель рассчитывается ежеквартально, определяется нарастающим итогом с начала года и включает количество размещенных материалов, количество разработанных методических материалов и внесение изменений в них, разъяснений по вопросам.
4. $Дз = Чз / Чн \times 100$, где:
Дз – доля граждан муниципального образования, вовлеченных в мероприятия, замотивированных к ведению здорового образа жизни;
Чз – численность граждан, вовлеченных в мотивирующие мероприятия по данным исполнителей комплексного межведомственного плана мероприятий, направленных на профилактику заболеваний и формирование здорового образа жизни среди населения района;
Чн – численность населения района за год по данным Федеральной службы государственной статистики.

Программные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия и форма проведения	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
Задача 1. Мотивирование жителей района к ведению здорового образа жизни посредством проведения информационно-коммуникационной кампании, а также вовлечения граждан, волонтерских объединений и общественных организаций в мероприятия по укреплению общественного здоровья			
1.	Подготовка и размещение материалов в средствах массовой информации по вопросам профилактики заболеваний, пропагандирующих ЗОЖ	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»
2.	Проведение работы по санитарно-гигиеническому просвещению на пришкольных оздоровительных площадках	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»
3.	Проведение работы по санитарно-гигиеническому просвещению на родительских собраниях в образовательных учреждениях района	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»
4.	Проведение собраний с трудовыми коллективами по актуальным вопросам профилактики социально значимых заболеваний	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»
5.	Организация и проведение Школ здоровья для пациентов с хроническими заболеваниями, для будущих родителей, для молодых мам, для желающих бросить курить, для пациентов социально значимых заболеваний	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»
6.	Проведение акций: «Здоровье – бесценное богатство», «Курить – здоровью вредить», «Вредные привычки – закон»; «Будущее без наркотиков», «Алкоголь – враг здоровья»	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»
7.	Активное взаимодействие с семьями, находящимися в социально опасном положении, по вопросам профилактики алкоголизации	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»
8.	Проведение встреч учащихся 7–10 классов с врачом психиатром-наркологом. Профилактика алкоголизма, наркомании, табакокурения. Анкетирование учащихся. Выявление учащихся, склонных к употреблению	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»

	алкоголя, психоактивных веществ, курению, правонарушению		
9.	Организация медицинского сопровождения через «Кабинет здорового ребенка» детей, находящихся в социально опасном положении. Организация консультаций медицинского психолога по вопросу лечения от алкогольной зависимости с законными представителями с целью налаживания внутрисемейных отношений	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижевартовская районная больница»
10.	Консультирование педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам здоровья и физического развития обучающихся. Участие медицинского работника и врачей в педагогических мероприятиях для родителей (законных представителей) и обучающихся (беседы, консультации, семинары, родительские собрания)	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижевартовская районная больница»
11.	Месячник «Подумай о своем будущем! Выбор за тобой!» (профилактика наркомании и СПИДа)	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижевартовская районная больница»
12.	Формирование осознанного материнства и ответственного отцовства среди молодежи под девизом: «Жить, любить, сохранить семью!»	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижевартовская районная больница»
13.	Месячник: «Прививки как высокоэффективное средство профилактики инфекционных заболеваний»	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижевартовская районная больница»
14.	Организация и проведение дней открытых дверей. Прием узких специалистов и проведение лабораторных и инструментальных исследований без предварительной записи. Профилактическая работа с населением	ежеквартально	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижевартовская районная больница»; бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница»
15.	Разработка и внедрение модификации образа жизни граждан по снижению факторов риска от неинфекционных заболеваний: употребление табака,	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница»

	нездоровый режим питания, недостаточная физическая активность и злоупотребление алкоголем		
16.	Проведение семинаров с включением тренингов для лиц, имеющих один фактор риска	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница»
17.	Проведение «Дней здоровья» в дошкольных образовательных учреждениях района	ежеквартально	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница»
18.	Проведение профилактической работы в среде родительского сообщества посредством участия в родительских собраниях по профилактике алкоголизма	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»; бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница»
19.	Освидетельствование подростков на предмет употребления алкоголя при проведении профилактических медицинских осмотров при трудоустройстве	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»
20.	Участие врача психиатра в заседаниях КДН, с охватом выявленных субъектов (несовершеннолетних употребляющих алкоголь) к мероприятиям психологической и социальной помощи	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»
21.	Мероприятия по раннему выявлению детей и подростков, потребляющих алкоголь, и оказанию им необходимой психологической и социальной помощи совместно с педагогами общеобразовательных учреждений (контроль за посещаемостью учащихся). Выявление лиц, систематически не посещающих учебные заведения без уважительной причины	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»; бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница», управление образования и молодежной политики администрации района
22.	Проведение анкетирования на раннее выявление употребления наркотиков и алкоголя	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»;

			бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница»
23.	Проведение экспресс-тестирования на выявление содержания наркотических веществ в моче (с согласия родителей и учащегося) и оказанию им необходимой психологической и социальной помощи	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»; бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница»
24.	Выпуск листовок-памяток и распространение на родительских собраниях и в местах общего пользования «Уважаемые родители, обратите внимание.... (с ранними признаками, по которым можно определить, что человек принимает наркотики)	ежегодно	бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижневартовская районная больница»; бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Новоаганская районная больница»
25.	Комплектование библиотечных фондов, в том числе изданиями, направленными на пропаганду здорового образа жизни, физической культуры, спорта и здорового питания	ежегодно	муниципальное автономное учреждение «Межпоселенческая библиотека» Нижневартовского района
26.	Оформление подписки на периодические издания, в том числе направленные на пропаганду здорового образа жизни, физической культуры, спорта и здорового питания	ежегодно	муниципальное автономное учреждение «Межпоселенческая библиотека» Нижневартовского района
27.	Цикл мероприятий в учреждениях культуры, направленных на формирование здорового образа жизни, включая популяризацию культуры здорового питания, профилактику алкоголизма и противодействие потреблению табака	ежегодно	автономные и казенные учреждения культуры и спорта администрации района
28.	Проведение районной военно-патриотической игры «Зарница»	ежегодно	отдел по вопросам общественной безопасности администрации района;
29.	Изготовление и распространение на безвозмездной основе в рамках проводимых профилактических мероприятий сувенирной продукции (футболки, бейсболки, дипломы, значки и т.д.)	ежегодно	управление образования и молодежной политики администрации района;

30.	Проведение районного конкурса социальных проектов для подростков и молодежи «Инициатива»	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района; муниципальное бюджетное учреждение «Телевидение Нижневартковского района»
31.	Разработка информационно-профилактических, методических материалов для учащихся (буклеты, методические рекомендации, брошюры, блокноты и т.д.)	ежегодно	
32.	Проведение районной акции «Бросай болеть – вставай на лыжи»	ежегодно	
33.	Проведение легкоатлетического забега «Россия – территория без наркотиков», приуроченного к Международному дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков	ежегодно	
34.	Организация и проведение месячника мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни в образовательных учреждениях района «Здоровый ученик»	ежегодно	
35.	Организация отдыха детей района в лагерях с дневным пребыванием детей, дворовых клубах, лагерях труда и отдыха, палаточных лагерях на базе муниципальных учреждений района	ежегодно	управление образования и молодежной политики администрации района
36.	Организация питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей, палаточных лагерях на базе муниципальных учреждений района	ежегодно	
Задача 2. Привлечение граждан к занятиям физической культурой и спортом			
37.	Чемпионат района по настольному теннису в зачет спартакиады поселков и сел	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартковского района»
38.	Открытые районные соревнования по лыжным гонкам «Ваховский марафон»	ежегодно	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартковского района»
39.	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России»		управление культуры и спорта администрации района
40.	Соревнования по охотничьему биатлону	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района

41.	Физкультурное мероприятие семейных команд «Папа, мама, я – дружная спортивная семья»	ежегодно	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартовского района»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»
42.	Открытые районные соревнования по плаванию на призы МС СССР А. Аверкова	ежегодно	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартовского района»
43.	Региональный турнир по самбо памяти А. Танюхина	ежегодно	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»
44.	Легкоатлетические пробеги, посвященные годовщине победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов	ежегодно	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартовского района»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»
45.	Первенство района по северному многоборью среди юношей и девушек	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»
46.	Летний фестиваль ГТО	ежегодно	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартовского района»
47.	Открытое первенство Нижневартовского района по греко-римской борьбе	ежегодно	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартовского района»
48.	Открытое первенство Нижневартовского района по прыжкам на батуте, ДМТ, АКД	ежегодно	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартовского района»
49.	Районные соревнования по гребле на обласах	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района
50.	Физкультурные мероприятия в рамках национального районного праздника «Сабантуй»	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района

51.	Физкультурно-массовые мероприятия, посвященные Дню России	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартковского района»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»
52.	Физкультурно-массовые мероприятия, посвященные Дню молодежи	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартковского района»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»
53.	Физкультурно-массовые мероприятия, посвященные Дню физкультурника	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартковского района»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»
54.	Фестиваль трудящихся по сдаче норм ГТО	ежегодно	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартковского района»
55.	Чемпионат района по баскетболу в зачет спартакиады поселков и сел	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартковского района»
56.	Чемпионат района по отдельным нормативам ГТО, по стрельбе из пневматической винтовки в зачет спартакиады поселков и сел	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартковского района»
57.	Физкультурное мероприятие «Всероссийский день бега «Кросс Нации»	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района

58.	Открытое первенство Нижневартовского района по греко-римской борьбе среди юношей, посвященное Дню народного единства	ежегодно	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартовского района»
59.	Районный фестиваль пожилых людей	ежегодно	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартовского района»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»
60.	Физкультурно-массовые мероприятия, посвященные Международному дню толерантности	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартовского района»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»
61.	Открытое первенство района по северному многоборью	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»
62.	Физкультурные мероприятия среди лиц с ограниченными возможностями	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартовского района»; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Новоаганская спортивная школа «Олимп»
63.	Физкультурные мероприятия по волейболу среди трудовых коллективов, посвященные Дню энергетика	ежегодно	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартовского района»
64.	Чемпионат района по мини-футболу в зачет спартакиады поселков и сел	ежегодно	управление культуры и спорта администрации района; муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Нижневартовского района»